固定資産　証明書・閲覧（名寄帳）　交付申請書

七　飯　町　長　様　　令和　　年　　月　　日

① 申請人 （窓口に来られた方）	住所		生年月日 大・昭・平・令 年　月　日
	フリガナ		
	氏名		電話番号
② 所有者 ※ 申請人と同一時記入不要	住所 （所在地）		※代理の場合は委任状が必要です ※法人の場合は社印を押印願います
	フリガナ		
	氏名 （名称）		

証明の種類・必要枚数	評価証明　　通	公課証明　　通	閲覧（名寄帳）　　通

	区分	土地または家屋の所在地番	家屋番号
1．土地の一部 2．家屋の一部 3．土地の全部 4．家屋の全部 ※ 1・2の場合は、所在地を記入して下さい	土地・家屋	丁目　　番(地)	
	土地・家屋	丁目　　番(地)	
	土地・家屋	丁目　　番(地)	
	土地・家屋	丁目　　番(地)	
	土地・家屋	丁目　　番(地)	
	土地・家屋	丁目　　番(地)	
	土地・家屋	丁目　　番(地)	
	土地・家屋	丁目　　番(地)	
過年度証明	（最新年度の場合、記入不要）　平成・令和　　年度　～　　年度　分		

委　任　状　（②の方が記入）

七　飯　町　長　様

私は　①　　を代理人に選任し、証明書等を請求する権限を委任します。

令和　　年　　月　　日　　委任者　住所

名前

身分確認			確認者
□ 免許証	□ 個人番号カード	□（　　）手帳	
□ 保険証	□ パスポート	□ その他（　　）	

税証第　　号