

(例)

〇〇〇町内会 個人情報取扱方法

(平成〇〇年〇〇月総会議決)

(目的)

第1条 本会が保有する個人情報の適切な取り扱いと事業の円滑な運営を図るため、個人の権利利益を保護することを目的とする。

(責務)

第2条 本会は個人情報保護に関する法令等を遵守するとともに、町内会活動において個人情報の保護に努めるものとする。

(周知)

第3条 個人情報取り扱いの方法は総会資料、または回覧で会員に周知する。

(個人情報の取得)

第4条 前条の個人情報とは、「町内会加入届」、「家族カード」など、会長に提出された次の事項を記したものとする。

- ・氏名（家族、同居人を含む）・生年月日・性別・住所・電話番号
- ・ひとり暮らしの場合、緊急連絡先の情報
- ・その他、必要とするもので同意を得た事項

(利用)

第5条 取得した個人情報は、次の目的に沿った利用をおこなうものとする。

- (1) 会費請求、管理、その他文書の送付等
- (2) 町内会名簿の作成及び地図の作成

(管理)

第6条 個人情報は会長または会長が指定する役員が保管するものとし、適正に管理する。

2 不要となった個人情報は会長立合いのもとで、適正かつ速やかに廃棄するものとする。

(提供先)

第7条 個人情報は次にあげる場合を除き、あらかじめ本人の同意を得ないで第三者に提供しない。

- (1) 法令に基づく場合
- (2) 人の生命、身体または財産の保護のために必要な場合
- (3) 公衆衛生の向上または児童の健全育成の推進に必要な場合
- (4) 国の機関もしくは地方公共団体またはその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合
- (5) 町内会連合会などこれらに準じる公共目的の団体・学校
- (6) その他、町内会であらかじめ決定した提供先